

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“
DIREKTORĖS ANDŽELIKOS JASIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-03-01 Nr. P36-84

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Nykštukas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ugdymo programą, bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą ir neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) teatrinio ugdymo, šešėlių teatro, fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos ugdymo programas. 2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis, Įstaigoje ugdyti 179 ugdytiniai (2022 m. – 187). Sumažėjo 3–4 metų amžiaus vaikų skaičius. Buvo suformuotos dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, devynios ikimokyklinio ugdymo grupės, iš jų trys ankstyvojo amžiaus. Ugdymas organizuotas pagal 10,5 val. modelį. 2023 m. rugsėjo 1 d. Įstaigoje dirbo 28 pedagogai ir 23 nepedagoginiai darbuotojai.

Praėjusiais metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2023 m. susitarė dėl prioritetinių veiklos kryptių: 1) kokybiško ugdymo teikimas, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai; 2) ugdytinių pasiekimų gerinimas, teikiant veiksmingą švietimo pagalbą; 3) saugios, šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas. Buvo siekiama šių strateginių tikslų – užtikrinti kokybišką ugdymą, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai, bei kurti saugią, šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką. Strateginiame ir Veiklos planuose buvo iškelti konkretūs tikslai ir uždaviniai, numatytos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymą, sudarant sąlygas įvairiai ugdytinių patirčiai, – veikla buvo orientuojama į vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo stebėseną, pasiekimų ir pažangos, pasirengimo mokyklai, švietimo pagalbos veiksmingumo analizavimą, vaikų saviraišką, ugdymosi aplinkos turtinimą.

Veiklos plano tikslas – kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų teikimas, sudarant sąlygas patirtiniam mokymuisi, sveikatos stiprinimui, saviraiškai, sėkmingam ugdytinių pasirengimui mokyklai. Tikslui pasiekti buvo vykdomi trys uždaviniai.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį – gerinti ugdytinių pasiekimus ir pažangą, įgyvendinant atnaujintas ugdymo programas, analizuojant švietimo pagalbos veiksmingumą, – prioritetinis dėmesys buvo skiriamas kasdienei ugdomajai veiklai grupėje, meninio ugdymo, neformaliojo teatro ugdymo, šešėlių teatro, fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos užsiėmimams. Priešmokyklinio ugdymo grupėse vykdoma socialinio emocinio ugdymo programa „Zipio draugai“, ikimokyklinio ugdymo grupėse naudojami „Kimochi“ programos elementai. Vienoje grupėje nuo spalio mėn. pradėta įgyvendinti nauja socialinių kompetencijų ugdymo programa „Antras žingsnis darželiams“. Ugdytinių pasiekimai ir pažanga vertinami, analizuojami, naudojant Įstaigoje įdiegtą elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ (toliau – elektroninis dienynas). Elektroniniu dienynu naudojasi 95 % tėvų. Plačiojo veiklos kokybės vertinimo apklausos duomenimis, 85 % tėvų su mokytojais aptaria vaiko pasiekimus, 82 % tėvų gauna informaciją iš mokytojų apie ugdymosi problemas, 100 % tėvų teigė, kad vaikų darbai eksponuojami grupėse. Ugdytinių pasiekimus pagerino nuoseklus patyriminio ugdymo nuostatų įgyvendinimas. Įsigyta ugdymo priemonių tyrinėjimams, skatinama vaikų veikla lauke: sodininkystė, stebėjimas, rūšiavimas, eksperimentai. Įgyvendinant Įstaigos aplinkosauginį projektą „Nykštuko giraitės pamokos“, remiamą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybė) lėšomis, organizuoti 6 gamtojautos ugdymo edukaciniai užsiėmimai, juose dalyvavo 152 (85 %) ugdytiniai. Įstaigos teritorijoje įrengtos žaliųjų atliekų rūšiavimo vietos, miško auginimo laboratorija, gėlynas „Metų laikai“. Ugdytinių pasiekimus pagerino tęstinės ir naujai vykdytos edukacijos: paukščių perinimo, Jaunųjų miško bičiulių, rankų šešėlių teatro „Budrugana Lietuva“. Trejus metus

įsitraukiama į užsienio šalių iniciatyvą „Outdoor classroom day“. Ugdytiniai įgijo įvairios patirties išvykose į muziejus, bibliotekas, laisvalaikio centrus, sporto aikštynus, teatrą, Klaipėdos botanikos sodą, Šernų girininkiją. Iš viso 2023 m. organizuota 60 išvykų.

Logopedo pagalba buvo teikiama 27 (15 %) ugdytiniais, iš jų 3 ugdytiniais nustatyti dideli individualieji ugdymosi poreikiai. Dar 45 ugdytiniais (25 %) reikėtų logopedo pagalbos. 11 ugdytinių buvo pritaikytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programos arba parengtos individualios ugdymosi programos, 8 iš jų teikiama mokytojo padėjėjo pagalba. 9 ugdytiniais organizuoti individualūs fizinio ugdymo užsiėmimai. 4 ugdytiniais, atvykusiems iš Ukrainos, parengtos lituanistinio ugdymo programos. 2023 m. gegužės mėn. buvo atlikta tėvų apklausa dėl švietimo pagalbos teikimo veiksmingumo. 43 % tėvų jų vaikams teikiamą logopedo pagalbą įvertino labai gerai.

Ugdytinių pasiekimai ir teikiamos pagalbos efektyvumas analizuoti Mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Ugdymosi sąlygų rodikliai, ugdytinių emocinė savijauta Įstaigoje analizuota naudojant Lean metodikos elementus. Lean modelio diegimas paskatino mokytojus stebėti ir tobulinti sąlygas vaikų pasiekimų gerinimui. Didesnio tėvų įsitraukimo į pasiekimų vertinimą pasiekta rengiant individualius pokalbius bei naudojant elektroninio dienyno įrankius.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – skatinti pedagogų lyderystę, aktualizuojant inovatyvius ugdymo metodus, pasirėngimą įtraukiamam ugdymui, ugdymo turinį orientuojant į įvairių ugdytinių patirtį, – visi (100 %) mokytojai ir auklėtojų padėjėjai išklusė seminarus apie atnaujintas ugdymo programas, patyriminio ugdymo, projektų metodų taikymą, įtraukijį ugdymą. Bendradarbiaujant su Klaipėdos miesto pedagogine psichologine tarnyba (toliau – PPT) buvo organizuoti mokymai mokytojams apie individualių programų rengimą, švietimo pagalbos šeimai teikimą. Per metus 12 mokytojų parengė ir įgyvendino 21 pritaikytą ugdymo programą bei 4 lituanistinio ugdymo programas. 3 mokytojai organizavo tėvų konsultavimą dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo penkerių metų vaikams, atnaujintos priešmokyklinio ugdymo programos. 4 mokytojai inicijavo Įstaigos mokytojų pasitarimą apie pasirėngimą priešmokykliniam ugdymuisi. 3 mokytojai vyko semtis patirties į Vilniaus rankų šešėlių teatro „Budrugana Lietuva“ edukacinį renginį. 1 mokytoja laimėjo Paramos vaikams centro atranką ir dalyvavo socialinių kompetencijų ugdymo programos „Antras žingsnis darželiams“ mokymuose. 2 mokytojai dalyvavo mokomajame seminare ir vykdė Lietuvos ikimokyklinių įstaigų projekto „Lietuvos mažųjų žaidynės“ veiklas Įstaigoje. Visiems Įstaigos darbuotojams organizuoti praktiniai profesinio perdegimo prevencijos, pozityvaus bendravimo užsiėmimai, kuriuos vykdė PPT psichologai. Įstaigoje organizuoti 2 patirties sklaidos renginiai. Pranešimus skaitė, metodines priemones pristatė 10 mokytojų. 5 mokytojai skaitė pranešimus Klaipėdos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginiuose, 4 mokytojai pranešimus skaitė respublikiniuose renginiuose. Įstaiga įsitraukė į 3 projektus, skirtus Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100 metų jubiliejui. Buvo organizuota 10 parodų, 15 renginių Įstaigos bendruomenei. Mokytojai aktyviai dalyvavo kitų įstaigų projektuose: įsitraukta į 15 Klaipėdos miesto, 5 respublikinius, 4 tarptautinius projektus, dalyvauta 34 parodose. Įstaigos meninio ugdymo mokytoja parengė programą ir dalyvavo ikimokyklinio ugdymo įstaigų šventiniame koncerte „Vaikystės pasakų taku“. 8 mokytojai pristatė Įstaigos veiklą respublikos ikimokyklinių įstaigų sambūrio „Po Nykštuko kepure“ metodiniuose renginiuose Plungėje, Panevėžyje. Mokytojai kryptingai tobulino kvalifikaciją: 65 % mokytojų kvalifikaciją tobulino daugiau nei 30 valandų per metus (2022 m. – 50 % daugiau nei 30 val.). 3 mokytojai buvo atestuoti vyresniojo mokytojo profesinei kvalifikacijai. Mokytojai aktyviai dalyvavo metodinėje veikloje miesto ir respublikos mastu, tačiau išliko aktualu Įstaigoje kurti pasidalinimo seminarų metu įgytomis žiniomis, švietimo naujovių pristatymo praktikas.

Įgyvendinant trečiąjį uždavinį – kurti ir puoselėti įstaigos tradicijas, bendradarbiaujant su šeima, socialiniais partneriais, – buvo siekiama įtraukti bendruomenę į veiklas, kuriančias Įstaigos savitumą, aktyvinti bendradarbiavimą, informavimą, patirties sklaidą. Įstaigos savitumas – aktyvi teatrinė, sportinė veikla miesto ir respublikos mastu, įsitraukimas į Nacionalinį sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą (toliau – NSSMT). Įstaigos mokytojai organizavo tradicinio Klaipėdos miesto ikimokyklinių įstaigų vaikų saviraiškos festivalio „Vaidinimų kraitelė“ renginius miesto

erdvėse, meninį kūrybinį projektą „Mano kūrybos pasakėlės“. Ugdytiniai ir įstaigos darbuotojai pastatė 4 šešėlių teatro spektaklius. Įsitraukusi į NSSMT, Įstaiga vykdė 2021–2025 metų sveikatos prevencijos ir stiprinimo programą „Augu sveikas su Nykštuku“ ir parengė 2 gerosios patirties sklaidos pranešimus. Mokytojai ir ugdytiniai dalyvavo 2 sveikatą stiprinančių mokyklų jubiliejiniuose renginiuose. Įstaiga ketverius metus įsitraukė į Lietuvos futbolo federacijos projektą „Futboliukas“. Antrus metus tęstas bendradarbiavimas su VšĮ sporto klubu „Startukas“ ir dalyvauta projekte „Aktyvūs – Laimingi – Sveiki“. Projektas bendrai finansuojamas Klaipėdos miesto savivaldybės lėšomis. Du kartus per metus Įstaigoje organizuojami sporto renginiai šeimoms. Rudenį organizuotas antrasis ugdytinių, tėvų, darbuotojų žygis pėsčiomis mišku „Nykštuko žingsniamaršis 2023“, kuriame dalyvavo 79 bendruomenės nariai. Įstaiga veikė respublikos ikimokyklinio ugdymo įstaigų sambūryje „Po Nykštuko kepure“. 8 mokytojai skaitė pranešimus 2 metodiniuose sambūrio renginiuose Plungėje ir Panevėžyje, užmezgė draugystės ryšius.

Bendruomenę sutelkė Įstaigos aplinkosauginio projekto „Nykštuko giraitės pamokos“ veiklos, kūrybinės iniciatyvos, akcijos, renginiai. Kartu su tėvais, darbuotojais buvo pasodinta daugiau nei 50 medžių, 1000 narcizų ir tulpių pievelė, įrengtas šventinis stilizuotų eglučių kiemelis vaikams „Šviesk, Kalėdų eglute, kitaip“.

Siekiant glaudesnio bendradarbiavimo su šeima, organizuoti 22 tėvų susirinkimai, 4 tėvų tarybos posėdžiai. Informacija tėvams buvo teikiama elektroniniame dienyne. Atnaujintas Įstaigos interneto tinklalapis. Įstaiga puoselėjo tradicijas, įtraukė bendruomenę į naujas iniciatyvas, palaikė ir stiprino ryšius su socialiniais partneriais, tačiau išliko aktualu aktyviau dalintis informacija su tėvais apie ugdymo organizavimą, pasiekimus, veiklos rezultatus bei skleisti gerą patirtį miesto ir respublikos mastu.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – saugios, šiuolaikiškos ugdymo(si) aplinkos kūrimas, – prioritetas dėmesys buvo skiriamas pastato, patalpų būklės atnaujinimui, Įstaigos teritorijos puoselėjimui, ugdymo(si) priemonių įsigijimui. Tikslui pasiekti buvo vykdomas uždavinys – gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, buvo suremontuotas stogas, atnaujintas pastato fasadas, suremontuotos 2 grupių įėjimų patalpos, 1 korpuso pandusas, atliktas valgyklos remontas. Įgyvendinant uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo atnaujinta 2 grupių grindų danga, pakeisti baldai. Išardyti neveikiančio baseino, nenaudojamo lauko rūšio statiniai. Lauke įrengtos 2 pavėsinės, pastatytas naujas sūpynių įrenginys. Atnaujintos priemonės ugdymo programų įgyvendinimui: pasiūtos užuolaidos uždangai scenoje, įsigyta Įstaigos atributikos, ugdymo priemonių tyrinėjimams. Nupirkti naujų kompiuterių, kitų informacinių technologijų priemonių. Ugdymosi bei darbo aplinkos atnaujinimas pagerino sąlygas ugdymo paslaugų teikimui, padidino Įstaigos patrauklumą.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	645100	642202	99.55 %	Nepanaudotos socialinio draudimo įmokų lėšos
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	392400	392369	99.99 %	Nepanaudotos ligos pašalpos lėšos
Mokyklos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	121000	115809.96	95.71 %	Sumažėjęs lankomumas streiko metu
Pajamų išlaidos (SP)	–	103286.43	–	–

Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	1500	1499.81	99.99 %	Ne panaudota dėl sumų apvalinimo
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	6689.97	1165.71	17.42 %	Suderinus su Įstaigos taryba
Iš viso	1166689.97	1153046.48	98.83 %	–
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m. sausio 1 d.			282.97 Neapmokėtos sąskaitos, išrašytos 2023-12-31.	

Įstaigoje atlikti 2 patikrinimai: 2023 m. nuo gegužės 16 d. iki birželio 15 d. Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie socialinės apsaugos ir darbo ministerijos psichologinio smurto darbe prevencijos skyriaus vedėjo pavedimu N. 137 atliktas darbuotojų saugos ir sveikatos ar / ir darbo santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų laikymosi patikrinimas. Pažeidimų nenustatyta; 2023 m. lapkričio 13 d. Klaipėdos m. savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymu Nr. ŠV-241 „Dėl Klaipėdos lopšelių-darželių „Nykštukas“, „Pakalnūtė“, „Pušaitė“, „Žuvėdra“ internetinių svetainių struktūros atitiktis teisės aktų reikalavimams vertinimo“ buvo įvertinta Įstaigos interneto svetainės struktūros atitiktis Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo nuostatoms. Pažeidimų nenustatyta.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos:

1. Įstaigos lauko takelių dangą kelia grėsmę vaikų saugumui.
 2. Nėra tinkamo drenažo, todėl po lietaus žaidimų aikštelėse laikosi vanduo, vaikai negali jomis naudotis.
 3. Nėra lietaus nuotekų surinkimo tinklo, todėl vanduo patenka į rūšį, drėgmė ir pelėsis laikosi rūsyje, plinta į grupių, virtuvės patalpas.
 4. Virtuvės grindų plytelės suskilusios, nelygios (2022 m. rugsėjo 27 d. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Klaipėdos departamento patikrinimo aktas Nr. 37VMIP-1836). Dėl lėšų poreikio kreiptasi į Savivaldybę.
 5. Trūksta kondicionierių grupių patalpose, todėl sunku užtikrinti saugias sąlygas karštuoju sezonu.
 6. Nėra sporto aikštelės. Yra nefunkcionalių kiemo erdvių.
 7. Nerenovuotos šildymo, vandentiekio sistemos, todėl eikvojami energijos ištekliai.
- Planuodama 2024 metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė prioritetinį dėmesį skirti ugdymo turinio atnaujinimui bei veiksmingam jo įgyvendinimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Gerinti atnaujintos Bendrosios priešmokyklinio ugdymo (toliau – PU) programos kokybę, skatinant įvairių ugdytinių patirtį	1. Sudarytos sąlygos vaikams ugdytis atnaujintoje PU numatytas kompetencijas	1.1. Organizuota ne mažiau 10 išvykų priešmokyklinių grupių ugdytiniams į muziejus, kultūros, profesinės veiklos įstaigas, ūkius, gamtą, siekiant suteikti žinių ir praktinės veiklos	1.1. Organizuota 16 išvykų priešmokyklinių grupių ugdytiniams į muziejus, kultūros, profesinės veiklos įstaigas, ūkius, gamtą. Ugdytiniai įgijo įvairios patirties, kultūros, istorijos, tautosakos, socialinio

		<p>įgūdžių. Įsitraukta į 2 tarptautinius projektus.</p> <p>1.2. Organizuoti 2 priešmokyklinio amžiaus ugdytinių pasiekimų ir pažangos aptarimai (iki 2023-06-30). 80 % ugdytinių pasiekimai ir pažanga, baigus PU programą, siekia pagrindinį lygį.</p> <p>1.3. Organizuoti individualūs susitikimai su priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdytinių pasiekimams ir pažangai aptarti. Pažanga aptarta su ne mažiau kaip 90 % ugdytinių tėvų iki 2023-05-15. 80 % tėvų vertina vaikų pažangą,</p>	<p>gyvenimo žinių ir praktinės veiklos įgūdžių. Įgyvendinant įstaigos aplinkosauginį projektą „Nykštuko giraitės pamokos“ buvo organizuotos ugdytinių išvykos į Kretingos miškų urėdijos Šernų girininkiją. Ugdytiniai susipažino su Lietuvos miškuose augančiais medžiais, parsivežė medžių sėklų, pasodino sėklas miško auginimo laboratorijoje. Įsitraukta į 2 Etwinning projektus. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su užsienio šalių ugdymo įstaigomis. Ugdytiniais sudarytos sąlygos skaitmeninės kompetencijos ugdymuisi.</p> <p>1.2. 2023-05-15 organizuoti 2 priešmokyklinio amžiaus ugdytinių pasiekimų ir pažangos aptarimai. Baigus PU programą, 90 % ugdytinių pasiekimai ir pažanga siekia pagrindinį lygį. 1 ugdytinis, atvykęs iš Ukrainos, buvo ugdomas pagal lituanistinio ugdymo programą ir išvyko mokytis į mokyklą lietuvių kalba.</p> <p>1.3. Mokytojai 2 kartus per metus (2023-05-15, 2023-10-16) organizavo individualius susitikimus ugdytinių pasiekimams ir pažangai aptarti. Pažanga aptarta su 100 % ugdytinių tėvų. Organizuotos papildomos konsultacijos tėvams. Papildomai su mokytojais konsultavosi 80 % tėvų. Papildomų individualių konsultacijų su tėvais analizė pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje 2023-05-29, protokolo Nr.</p>
--	--	---	---

		<p>baigus PU programą, <i>gerai ir labai gerai</i>;</p> <p>1.4. Atliktas išteklių, reikalingų įgyvendinti atnaujintą PU programą, vertinimas, pateiktos rekomendacijos iki 2023-12-15.</p>	<p>V4-2. Veiklos įšivertinimo apklausos duomenimis, 85 % tėvų vaikų pažangą, baigus PU programą, vertina <i>gerai ir labai gerai</i>;</p> <p>1.4. Darbo grupė, sudaryta direktoriaus 2023-10-31 įsakymu Nr. V1-89, atliko išteklių, reikalingų įgyvendinti atnaujintą PU programą, vertinimą. Rekomendacijos ir sudarytas reikalingų priemonių sąrašas pristatytas metodinei tarybai 2023-11-27.</p>
<p>2. Gerinti įstaigos mikroklimatą</p>	<p>1. Pozityvus įstaigos mikroklimatas skatina bendradarbiavimą, įsitraukimą į gerosios ugdymo praktikos kūrimo procesą</p>	<p>1.1. Atliktas mikroklimato vertinimas Įstaigoje, bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba (kovo mėn., lapkričio mėn.).</p> <p>1.2. Sudarytas mikroklimato gerinimo veiksmų planas po pirmos apklausos iki 2023-04-30.</p> <p>1.3. Įgyvendinta ne mažiau kaip 80 % mikroklimato gerinimo veiksmų plano priemonių iki 2023-12-01. Nustatytas teigiamas mikroklimato pokytis, lyginant pirmos ir antros apklausos duomenis.</p>	<p>1.1. Dėl didelio užimtumo PPT vėlavo atlikti Įstaigos 2023-03-06 užsakytą mikroklimato vertinimą. PPT psichologinio klimato tyrimo ataskaitą pateikė 2023-05-15. PPT rekomendavo pakartotinį mikroklimato vertinimą atlikti 2024 m.</p> <p>1.2. Dėl objektyvių priežasčių PPT vėluojant pateikti mikroklimato vertinimo ataskaitą, darbo grupės, sudarytos direktoriaus 2023-05-22 įsakymu Nr. V1-36, parengtas mikroklimato gerinimo veiksmų planas pristatytas visuotiniame darbuotojų susirinkime vėliau nei buvo numatyta, 2023-05-31, protokolo Nr. 2.</p> <p>1.3. Įgyvendintos 16 (100 %) mikroklimato gerinimo veiksmų plano priemonių. Organizuoti profesinio perdegimo prevencijos, psichologinių įveikų praktiniai užsiėmimai. Užsiėmimuose dalyvavo 42 darbuotojai (82 %). Veiklos įšivertinimo apklausos</p>

		<p>1.4. Inicijuota ir įgyvendinta 1 pedagogų iniciatyva, stiprinanti Įstaigos savitumą.</p>	<p>duomenimis nustatytas teigiamas mikroklimato pokytis: 93 % respondentų teigiamai įvertino visų darbuotojų interesų atstovavimą įstaigoje, palaikymą; 87 % respondentų teigiamai įvertino bendradarbiavimą, tarpusavio pagalbą; 100 % respondentų teigiamai įvertino įstaigos atvirumą pokyčiams.</p> <p>1.4. Inicijuotos ir įgyvendintos 4 pedagogų iniciatyvos, stiprinančios Įstaigos savitumą: bendruomenės žygis pėsčiomis mišku „Nykštuko žingsniamaršis 2023“; pušelių sodinimo talka, pasodinta 20 pušelių; akcija „Padovanok darželiui narcizo svogūnėlį“, pasodinta 100 narcizų ir tulpių pievelė; kalėdinių instaliacijų kiemelis „Šviesk, Kalėdų eglute, kitaip“, vaikus ir bendruomenę šventiniu laikotarpiu džiugino 15 tėvų ir darbuotojų sukurtų stilizuotų eglių.</p>
<p>3. Efektyviai dirbti su Įstaigos dokumentų ir procesų valdymo sistema (toliau – DVS)</p>	<p>1. DVS užtikrina dokumentų ir procesų valdymo supaprastinimą</p>	<p>1.1. Visi darbuotojai supažindinti su Įstaigos DVS naudojimo tvarka, ne mažiau 90% visų darbuotojų apmokyta naudotis sistemos įrankiais iki 2023-04-01.</p> <p>1.2. 50 % Įstaigos rengiamų ir saugomų dokumentų yra elektroniniai.</p>	<p>1.1. Organizuoti 2 mokymai (2023-03-20, 2023-04-17) darbuotojams supažindinimui su Įstaigos DVS naudojimo tvarka. Mokymus vedė Įstaigos administratorė. 100 % darbuotojų sukurtos paskyros DVS „Avilyš“, organizuotos individualios konsultacijos.</p> <p>1.2. Pagal Įstaigos 2023 m. dokumentacijos plano sąrašą, 70 % vidaus administravimo, organizavimo dokumentų rengiama ir saugoma elektroninėse dokumentų valdymo sistemose.</p>

		1.3. 80 % darbuotojų naudojami DVS sistema iki 2023- 09-30.	1.3. Nuo 2023-09-01 100% darbuotojų susipažįsta su dokumentais DVS sistemoje.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas Įstaigos interneto svetainės atnaujinimas.	Atnaujinta interneto svetainė geriau reprezentuoja Įstaigą. Lankytojams pateikiama išsami informacija.
3.2. Inicijuotas ir koordinuotas Įstaigos dalyvavimas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos aplinkosauginių projektų rėmimo konkurse. 2023-06-08 sudaryta Klaipėdos m. savivaldybės aplinkosauginio projekto „Nykštuko giraitės pamokos“ biudžeto lėšų naudojimo sutartis Nr. J9-2015.	Aplinkosauginis projektas „Nykštuko giraitės pamokos“ paskatino Įstaigos ugdytinių, tėvų, darbuotojų susitelkimą kurti žaliąsias edukacines erdves, mokyti vaikus ekologinės kultūros, atsakingo elgesio, teisingo buityje susidarančių atliekų rūšiavimo, mažesnio vartojimo. Organizuoti 6 edukaciniai užsiėmimai, kuriuose dalyvavo 152 (85 %) ugdytiniai. Organizuota išvyka į Kretingos regioninio padalinio girininkiją. Įrengta medžių sėklų auginimo laboratorija, 3 žaliųjų atliekų rūšiavimo konteineriai, pasodinti 35 medžiai. Įsisavinta 1500 eurų (100%) projekto lėšų. Informacija apie projektą: https://nykstukasdarzelis.lt/lt/naujienos/projektine-veikla/2023/11/nykstuko-giraites-pamokos https://ve.lt/aktualijos/klaipedos-pulsas/vaikai-mokomi-buti-draugiski-aplinkai
3.3. Pristatyta Įstaigos patirtis, diegiant LEAN metodikos elementus, įgyvendinus ES struktūrinių fondų lėšomis finansuotą projektą Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0074 „LEAN modelio diegimas siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“, Klaipėdos miesto ir Kretingos bei Kretingos rajono ugdymo įstaigų pedagogams metodinėje dienoje 2023-06-22.	Įstaigos veikla, diegiant inovatyvius ugdymo organizavimo metodus, reprezentuota miesto ir respublikos mastu. Įstaiga užmezgė bendradarbiavimo ryšius su kitomis ugdymo įstaigomis, diegiančiomis Lean metodikos elementus švietime.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms
7.2. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Didinti ugdymo proceso veiksmingumą, diegiant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį	1. Laiduojamas kokybiškas atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimas	1.1. Parengti 2 kvalifikacijos tobulinimo praktikumai atnaujinto ikimokyklinio ugdymo turinio planavimui (iki 2024-12-01).

		<p>1.2. Įvykdytos 3 naujos žaidimo ir patirtinio ugdymo metodų taikymo veiklos (iki 2024-12-01).</p> <p>1.3. Įrengtos 2 naujos erdvės ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui (iki 2024-12-30).</p> <p>1.4. Inicijuoti ir įgyvendinti 2 ugdymo sąlygų gerinimo pasiūlymai silpniausiai įvertinų ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų sričių pažangai (iki 2024-12-30).</p>
8.2. Stiprinti Įstaigos pedagogų refleksijos ir veiklos įsivertinimo įgūdžius	1. Įstaigos veiklos refleksijos, veiklos įsivertinimo duomenimis grindžiamas ugdymo kokybės tobulinimas	<p>1.1. Organizuoti 2 praktiniai refleksijos įgūdžių užsiėmimai pedagogams. Planavimo ir veiklos dokumentų analizės duomenimis, ne mažiau 80 % pedagogų reflektuoja asmeninę veiklą ir ugdytinių pažangą.</p> <p>1.2. 90 % pedagogų ir 70 % tėvų dalyvauja Įstaigos veiklos įsivertinime.</p> <p>1.3. Įgyvendinti 2 pedagogų pasiūlymai ugdymo kokybės tobulinimui (iki 2024-12-30).</p>
8.3. Kurti Įstaigos bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą	1. Kuriama bendradarbiavimo kultūra vienija bendruomenę ir skatina siekti Įstaigos tikslų	<p>1.1. Parengtos 2 informavimo ir Įstaigos kultūros sklaidos priemonės (iki 2024-05-30).</p> <p>1.2. Organizuotos 3 veiklos, sukurtos 2 įstaigą reprezentuojančios priemonės, skirtos 50 metų jubiliejui paminėti (iki 2024-12-30).</p> <p>1.3. Inicijuoti ir įgyvendinti 2 kultūrinio, kūrybinio bendradarbiavimo projektai su socialiniais partneriais (iki 2024-12-30).</p>


9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Dėl darbuotojų nedarbingumo gali įvykti mažiau kvalifikacijos tobulinimo renginių nei suplanuota.
9.2. Dėl darbuotojų motyvacijos stokos gali būti neįvykdytos kai kurios veiklos įsivertinimo priemonės.
9.3. Dėl neplanuotų papildomų darbų dalis Įstaigos bendradarbiavimo kultūros priemonių gali būti neįgyvendinta.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovas įgyvendino visas numatytas 2023 m. veiklos užduotis ir viršijo sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios Įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Įstaigos tarybos 2024-01-30 posėdžio nutarimu (protokolas Nr. V2-1) siūloma 2023 m. vadovo veiklą vertinti labai gerai.

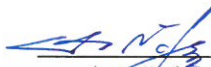
Įstaigos tarybos pirmininkė


(parašas)

Vilma Larkina

2024-01-30
(data)

Klaipėdos miesto savivaldybės meras


(parašas)

Arvydas Vaitkus

2024-02-29
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas:

Susipažinau.
Direktorė


(parašas)

Andželika Jasiene

2024-02-28
(data)