NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS KLAIPĖDOS LOPŠELYJE-DARŽELYJE „NYKŠTUKAS“

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Nuotolinio mokymo organizavimas | Priemonės | Atsakingi | Pastabos | Data |
| 1. | Įstaigos pasirengimo ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu įsivertinimas | 1.1. Įvertinti galimybę pasirinkti atitinkamą ryšį/technologiją sąveikai tarp mokytojų ir vaikų užtikrinti.  1.2. Atlikti tėvų apklausą, kokias nuotolinio ryšio priemones naudotų vaikai, padedami suaugusiųjų, esančių šalia.  1.3. Atlikti mokytojų apklausą, kaip būtų palaikomas ryšys tarp vaiko ir mokytojo.  1.4. Susitarti, kokią aplinką įstaiga naudos nuotoliniam mokymui. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Apklausa | 2020-03-23 |
| 2. | Skaitmeninių technologijų administratoriaus skyrimas | Direktoriaus įsakymu paskirti skaitmeninių technologijų administratorių, kuris konsultuos mokytojus IKT naudojimo klausimais. | Direktorius | Įsakymas | 2020-03-23 |
| 3. | Naudojami skaitmeniniai ištekliai ir aplinka | E-dienynas [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt), e-paštas, uždaros Facebook, Messenger, Zoom grupės. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Mokytojai, tėvai turi prieigas prie e-dienyno  www.musudarzelis.lt ir kitų IKT technologijų | Nuolat |
| 4. | Nuotolinio mokymosi būdai | Mišrus, asinhroninis, sinhroninis būdas. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Mokytojai, tėvai turi prieigas prie  IKT technologijų | Nuolat |
| 5. | Nuotolinio mokymo vykdymas | 5.1. Ugdomąjį procesą planuoti e-dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt) Tėvus, kurie neturi galimybės prisijungti prie e-dienyno, apie teminius planus informuoti kitomis ryšio priemonėmis (Facebook, Mesenger, e-paštu, žinutėmis).  5.2. Kiekvienai grupei susitarti dėl laiko tėvams, mokytojams ir pagalbos specialistams, kokiu laiku bus vykdomos nuotolinio ugdymo veiklos ir kaip bus vykdomas informacijos pateikimas.  5.3. Komunikuoti su tėvais ir vaikais naudojant e-dienyną [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt), tėvų ir mokytojų sukurtas uždaras Facebook grupes, Skype, Messenger, Zoom aplinką, e-paštus ir telefonus (pokalbiai, žinutės).  5.4. Mokymo turinio įgyvendinimui naudoti skaitmenines aplinkas su nuorodomis, skenuotas, kopijuotas užduotis, pratybų sąsiuvinius.  5.5. Susitarti su ugdytinių tėvais dėl grįžtamojo ryšio teikimo būdų (nuotraukos, video, pokalbiai, žinutės ir kt.).  5.6. Vykdyti vaikų pasiekimų vertinimą e-dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt). | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Bendravimas, konsultavimas  vykdomas atsižvelgiant  į individualius poreikius | Nuolat |
| 6. | Specialiosios pagalbos teikimas | Teikti švietimo pagalbos specialistų konsultacijas e-dienyne [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt), Skype, Messenger, Zoom aplinkoje, e-paštu ir telefonais (pokalbiai, žinutės): didaktika, nurodymai, kalbos padargų lavinimo, garsų tarimo, artikuliaciniai pratimai, žaidimai ir kt. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas | Bendravimas, konsultavimas | Nuolat |
| 7. | Bendravimo su tėvais būdai | E-dienynas [www.musudarzelis.lt](http://www.musudarzelis.lt), telefoniniai skambučiai, elektroninis paštas, uždaros Facebook, Messenger, Zoom grupės. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Bendravimas, konsultavimas | Nuolat |
| 8. | Mokymo medžiaga | Dirbama pagal parengtus ilgalaikius 2019-2020 m. m. ugdomosios veiklos planus, 2020 m. lopšelio-darželio „Nykštukas“ veiklos planą. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Bendravimas, konsultavimas | Nuolat |
| 9. | Vaizdo pamokos | Parengti 3 – 15 minučių tematinius vaizdo filmukus, juos 1 – 5 kartus per savaitę patalpinant uždarose Facebook, Messenger tėvų, mokytojų grupėse. | Mokytojai, logopedas | Bendravimas, konsultavimas | Nuolat |
| 10. | Naudojami skaitmeniniai ištekliai ir kita pagalba | * Integruojamos uzduociudezute.lt, mokytojoturinys.lt, skaitmeninės garso, vaizdo knygos; * Ugdomųjų žaidimų bazė:   <https://www.breakoutedu.com/funathome>   * Iki metų galo nemokama platforma mokytojams:   <https://www.discoveryeducation.com/coronavirus-response/>   * Žaidimai ir užsiėmimai karantino metu:   https://pusemuses.lt/zaidimai-ir-uzsiemimai-karantinometu/?  fbclid=IwAR2yExAGEvUG37u6PLG88sUS6qtJplHCwDNC1J2P3WyDzhUaerS-EcCpDI0   * Skaitmeninis tūkstančių meno kūrinių, knygų, laikraščių, rankraščių tekstų, žemėlapių, garso įrašų lobynas: <https://www.epaveldas.lt/home> * Lietuvos muziejų eksponatai, kuriuos verta pamatyti: http://parodos.emuziejai.lt/ * Virtuali biblioteka el. knygų skaitymui: https://www.ibiblioteka.lt/libisportal/#pages/standart/document/search/search.jsf?locale=lt\_LT * Lietuvos dailės muziejaus internetinės spalvinimo knygelės:   https://www.ldm.lt/spalvink-vilniu   * Skaitmeninės „Vyturio” archyvo knygos:   <https://vyturys.lt/kodas/corona?fbclid=IwAR2WhcMC2BG_5gDi0q_-O8th3IaC4QwJqHVX1wIlfqdlaEY1huQNY0JNyw> | Mokytojai, logopedas | Nuolat papildomas  atsižvelgiant  į individualius poreikius | Nuolat |
| 11. | Pagalba ugdytiniams | 11.1. Pokalbis, konsultavimas telefonu Skype, Messenger, grįžtamojo ryšio gavimas.  11.2. Vaikų skatinimas, vertinimas. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Pagal poreikį palaikomas IKT ryšys su ugdytiniais | Nuolat |
| 12. | Pagalba tėvams | 12.1. Informuoti, kokiu metu mokytojas pasiekiamas IKT priemonėmis.  12.2. Informuoti, kokiu laiku vykdomas nuotolinis ugdymo procesas, tėvų konsultavimas, bendravimas su tėvais. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  mokytojai, logopedas | Pagal poreikį palaikomas IKT ryšys su šeima. | Nuolat |