

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“, 190420236 2021-2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Nykštukas“ 2021-2023 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, 2021 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, šiuolaikines vadybos tendencijas ir įstaigos bendruomenės poreikius, įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus ir rekomendacijas.

Siekiant užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybę, atsižvelgiama į veiksnius, lemiančius įstaigoje planuojamus pokyčius ir sprendimus, tikslingą valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą.

Lopšelyje-darželyje siekiama išskirti prioritetus, kurie atitiktų vaikų ugdymo(si) poreikius, tėvų ir darbuotojų lūkesčius bei atlieptų Klaipėdos miesto savivaldybės veiklos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas.

2. Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) teikimo gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

3. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo kokybės užtikrinimas, kuriant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Klaipėdos lopšelis-darželis „Nykštukas“ yra Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą. Įstaigoje veikia 11 grupių: 2 priešmokyklinės, 9 ikimokyklinės grupės, kurias lanko 192 vaikai. Vaikai ugdomi pagal 10,5 val. grupės veiklos modelį. Įstaigoje yra patvirtinta 49,03 etato: 23,6 etato skirta pedagoginiams, 25,43 – nepedagoginiams darbuotojams.

Įstaigai vadovauja direktorius ir jam tiesiogiai pavaldūs darbuotojai: direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas. Aukščiausia lopšelio-darželio savivaldos institucija yra įstaigos taryba, kuri telkia ugdytinių tėvus, pedagogus ir kitus darbuotojus svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams spręsti.

Įstaigoje dirba 23 pedagogai, iš kurių 8 yra įgiję vyresniojo mokytojo, 8 – mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją. 59% pedagoginių darbuotojų pedagoginio darbo stažas yra daugiau kaip 15 metų. Trys įstaigoje dirbantys pedagoginiai darbuotojai yra baigę magistrantūros studijas. Įstaigoje pedagogų kaita nedidelė: 2020 metais įstaigoje buvo atleistas vienas pedagogas.

Lopšelyje-darželyje veikla planuojama rengiant strateginį veiklos planą ir metinį veiklos planą, ilgalaikius ir trumpalaikius grupių bei kitų pedagoginių darbuotojų planus. Įstaigoje rengiama Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa. Į ugdymo turinį integruojamos tarptautinės programos: „Zipio draugai“, „Kimoči“.

Siekiant užtikrinti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką bei atsižvelgiant į įstaigai skirtas finansavimo lėšas, 2019–2020 mokslo metais lopšelyje-darželyje buvo atnaujintos vidaus patalpos: atlikti 3 grupių sanitarinių-higieninių patalpų, virtuvėlių, ugdymo patalpų sienų remonto darbai, pakeistos durys, atnaujinti baldai, atlikti elektros instaliacijos darbai, sumontuoti nauji šviestuvai. Taip pat įrengtas lauko teritorijos ir rūšio apšvietimas, koridoriuose,

laiptinėse ir virtuvėje pakeisti elektros skydeliai, suremontuotas virtuvės darbuotojų persirengimo kambarėlis. Įstaigos teritorijoje iškirsti pavojų sveikatai ir gyvybei kelę gluosniai, įrengta stacionari pavėsinė lauko žaidimų aikštelėje, įsigyti 4 sertifikuoti lauko įrenginiai. Įsigyta virtuvės ir valgyklos inventoriaus, ugdymo priemonių, du planšetiniai kompiuteriai, daugiafunkcis spausdintuvas. Nors ir jaučiamas ženklus įstaigai skirto finansavimo augimas, tačiau įstaigos statinio renovavimui lėšų nenumatyta. Pastato sienų tinkas sutrūkęs, pamatai neapšiltinti, rūsyje laikosi drėgmė, nesandarūs langai, nesaugios išorinės (lauko) laiptų aikštelės. Reikia pakeisti teritorijos takų dangą, nes esančios šaligatvio plytelės yra nelygios, sutrūkinėjusios, iškilnotos medžių šaknų. Taip pat problemų kelia prasta vaikų sanitarinių-higieninių patalpų ir vamzdynų būklė likusiose šešiose grupėse.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo bei neformaliojo ugdymo programų, tarptautinės vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programų „Zipio draugai“, „Kimochis“ įgyvendinimas, logopedo ir mokytojo padėjėjo pagalbos teikimas, garantuojamas darbuotojų darbo užmokestis, įstaigos statinio išlaikymas, gerinamos vaikų ugdymosi ir darbuotojų darbo sąlygos, turtinama ir atnaujinama įstaigos materialinė bazė.

01. TIKSLAS. Tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) poreikius, atsižvelgiant į vaiko galias.

Tikslo įgyvendinimo aprašymas: siekiant šio strateginio tikslo, svarbu vykdyti lopšelio-darželio „Nykštukas“ pagrindinę paskirtį – kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų teikimą, sudarant sąlygas vaikų saviraiškai ir užimtumui, kuriant įstaigą reprezentuojančią ugdymosi aplinką, teikiant informacinę, konsultacinę ir švietimo pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą ir skatinančią mokytojų tobulėjimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
Ugdymo proceso užtikrinimas (vaikų skaičius).	192	190	190	190
Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas (grupių skaičius).	9	9	9	9
Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas (grupių skaičius).	2	2	2	2
Neformaliojo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų švietimo programų: Sveikos gyvensenos, Fizinio ugdymo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio teatrinio ugdymo programų įgyvendinimas (grupių skaičius).	11	11	11	11
Neformaliojo ugdymo pedagogų etatų skaičius	2	2	2	2
Priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų dalyvavimas tarptautinėje socialinių įgūdžių programose „Zipio draugai“ ir „Kimochis“ (grupių skaičius).	1	2	2	2
Logopedo pagalbos vaikams teikimas (vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, skaičius).	30	30	30	30

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
Išstaigą reprezentuojančių priemonių skaičius	3	1	1	1
Kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, tenkantis vienam pedagogui per metus.	5	5	5	5
Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos vykdymas (darbuotojų skaičius).	0	3	1	1
Bendruomenei organizuotų veiklų: akcijų, švenčių, susitikimų skaičius.	1	1	2	2

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo programų įvairovę.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas. Vykiant šią priemonę bus įgyvendintas ugdymo turinys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, atsižvelgiant į ugdytinių gebėjimus ir poreikius: taikomi skirtingi ugdymo būdai, tempas, teikiama logopedo ir mokytojo padėjėjo pagalba vaikui.

01.01.02. Tarpautinių socialinių įgūdžių programų „Zipio draugai“ ir „Kimochis“ įgyvendinimas. Vykiant šią priemonę bus siekiama geresnės vaikų psichikos sveikatos ir emocinės gerovės, ugdomi socialinių ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimai, pasitikėjimas savimi, gebėjimas susivaldyti, susitarti.

01.01.03. Neformalių švietimo programų: ikimokyklinio ir priešmokyklinio teatrinio ugdymo, sveikos gyvensenos, fizinio ugdymo programų įgyvendinimas. Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai ir kūrybiškumui plėtoti bei visuminiam kompetencijų ugdymui. Stiprinama sąveika tarp mokytojų, vaikų ir tėvų, puoselėjama estetinė ir meninė pajauta, formuojami sveiko gyvenimo būdo įgūdžiai, dalyvaujama kūrybiniuose projektuose, konkursuose, šventėse, varžybose ir sportinėse pramogose.

01.01.04. Lopšelio-darželio įvaizdžio tobulinimas ir žinomumo didinimas. Vykiant šią priemonę bus plėtojama teatrinė veikla, kuri sudaro prielaidas unikalioms tradicijoms kurti ir puoselėti, dalyvaujama mieste rengiamame vaikų saviraiškos festivalyje „Vaidinimų kraitele“, organizuojama Teatro savaitė ir kiti renginiai įstaigos bendruomenei. Bus atnaujintas lopšelio-darželio interjeras, sukurtos įstaigą reprezentuojančios priemonės – atnaujinta lauko iškaba su įstaigos pavadinimu, atnaujintos durų lentelės su grupių pavadinimais ir kt.

01.02. Uždavinys. Sudaryti sąlygas pedagogų patirtiniam mokymuisi ir lyderystės kompetencijoms tobulinti. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacija. Vykiant šią priemonę bus sudarytos sąlygos ir erdvė lyderystės raiškai, profesiniam augimui ir tobulėjimui. Pedagogai vykdys nuolatinio profesinio tobulėjimo veiklas: formaliai tobulinsis ne mažiau kaip 5 dienas per metus, mokysis stebėdami kolegų veiklas įstaigoje, dalinsis patirtimi su kolegomis kitose įstaigose, mieste, respublikoje, įgis drąsos veikti. Asmeninis tobulėjimas, atsakomybė ir pasitikėjimas sudarys sąlygas siekti naujovių ir pokyčių lopšelio-darželio veiklos kokybės ir pažangos labui.

01.02.02. Vadybinių procesų tobulinimas, taikant LEAN modelį ir elektroninės sistemos „Mūsų darželis“ naudojimą. Įstaiga dalyvauja ES struktūrinių fondų lėšomis bendrai finansuojamame projekte Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0074 „LEAN modelio diegimas siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“. Vykiant šią priemonę bus patobulinti vadybiniai procesai, kurie leis sutaupyti laiko, bus aiškiau apibrėžtos funkcijos, greičiau

išspręstos problemos, todėl galima bus daugiau dėmesio skirti ugdymui, kas pagerins vaikų ugdymo(si) rezultatus. Plačiau išnaudojant elektroninę sistemą „Mūsų darželis“ pagerės pedagogų planavimo ir IKT taikymo kompetencijos, informacijos prieinamumas įstaigos bendruomenės nariams. Inovatyvus vaiko asmeninės pažangos fiksavimas leis tėvams ir pedagogams aiškiau įvardinti vaiko ugdymo(si) sėkmę, nustatyti tolimesnes pažangos siekimo kryptis. Elektroninės sistemos galimybių plėtra ir patobulėję mokytojų IKT taikymo gebėjimai naudotis šia sistema leis efektyviau informuoti tėvus apie vaiko individualią pažangą.

01.03. Uždavinys. Siekti švietimo paslaugų prieinamumo ir efektyvumo.

Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.03.01. *Logopedo, mokytojo padėjėjo ir pedagoginės pagalbos vaikams teikimas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų, gauti specialiąją pagalbą (logopedo) įstaigoje, ugdytis pagal pritaikytas ir individualizuotas programas bei pasiekti maksimalių rezultatų, atsižvelgiant į vaiko galias.

01.03.02. *Vaikų, iš nepalankios socialinės aplinkos ar/ir turinčių teisę į atlyginimo už maitinimo paslaugą lengvatą, ugdymo užtikrinimas.* Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikams gauti koordinuotai teikiamą pagalbą, garantuojama teisė į atlyginimo už maitinimą lengvatą arba visiškas atleidimas nuo mokesčio. Tėvams pageidaujant, priešmokyklinių grupių vaikai gaus nemokamus pietus.

02. TIKSLAS. Atnaujinti įstaigos ugdymo priemones ir aplinką, siekiant užtikrinti higienos normų reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo aprašymas: siekiant šio strateginio tikslo, įstaigoje bus įsigyta naujų ugdymo priemonių, kuriama sveika, saugi, higienos normas atitinkanti ugdymo(si) ir darbo aplinka. Bendruomenės nariams sudaromos galimybės tapti aktyviais procesų kūrėjais, dalyviais ir vertintojais.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
Ugdymo priemonių iš mokinio krepšelio įsigijimas (MK panaudojimas proc.)	100	100	100	100
Patalpų, kuriose atnaujinti baldai, skaičius	3	3	3	1
IKT įrangos atnaujinimas (vnt.)	3	2	2	2
Koridorių, laiptinių ir fojė dekoravimas (vnt.)	1	1	-	-
Grupių sanitarinių patalpų remontas (vnt.)	3	3	3	-
Grupių, miegamųjų, personalo kabinetų remontas (vnt.)	3	3	3	2
Grindų dangos atnaujinimas (m ²)	-	100	100	100
Sertifikuotų lauko įrenginių įsigijimas (vnt.)	4	1	1	1
Lauko sporto ir edukacinės aikštelės, bėgimo takelio įrengimas (m ²)	-	-	700	-
Teritorijos takų dangos ir lauko laiptų aikštelių atnaujinimas (m ²)	-	100	2000	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Vykdyti higienos normų reikalavimus. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Grupių sanitarinių-higieninių patalpų ir vamzdinių remontas. Įvykdžius šią priemonę, nebebus avarinių situacijų, kai užliejamos žemiau esančios patalpos, vaikams bus užtikrinamas privatumas, patalpos atitiks higienos normų reikalavimus.

02.01.02. Teritorijos takų dangos ir lauko laiptų aikštelės atnaujinimas. Vykdam šią priemonę, būtina pradėti betoninės dangos ir lauko laiptų atnaujinimo darbus, nes esanti danga yra sutrūkinėjusi, iškilnota medžių šaknų, lauko laiptų aikštelės ištrupėjusios, o tai riboja vaikų judėjimo poreikį, didina traumų ir nelaimingų atsitikimų riziką. Vadovaujantis ekspertų patikros išvadomis, po sūpynėmis rekomenduojama įrengti smūgi silpninančią dangą.

02.01.03. Vidaus edukacinės aplinkos atnaujinimas. Įvykdžius šią priemonę, bus tinkamai įrengtos edukacinės erdvės, kurios skatina vaiko kūrybines galias ir bendradarbiavimą. Bus suremontuotos kelios grupės ir miegamieji, atnaujinta grindų danga muzikos salėje, valgykloje. Taip pat numatyta atnaujinti dalį baldų grupėse, valgykloje, įsigyjant naujų stalų ir kėdžių, atitinkančių vaikų ūgį, lovų, atitinkančių vaikų amžių, spintų.

02.02. Uždavinys. Pagerinti ugdymo paslaugų teikimą ir įstaigos patrauklumą, atnaujinti įstaigos erdves. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Ugdymo priemonių atnaujinimas. Įvykdžius šią priemonę, įstaigoje bus iš dalies atnaujintos ugdymo priemonės, kurios padeda visapusiškai ugdyti vaiką, plėtoti fizines, socialines-emocines, pažintines ir kūrybines galias, sudaro prielaidas sėkmingai ugdytis mokykloje.

02.02.02. Lauko edukacinių aplinkų sukūrimas. Įvykdžius šią priemonę, įstaigoje bus sukurta šiuolaikiška aplinka, kuri sudarys sąlygas vaikams saugiai sportuoti įstaigos teritorijoje įrengtoje sporto aikštelėje, naudotis bėgimo takeliu, žaisti edukacinėje aikštelėje padengtoje smūgi silpninančia danga. Bus įsigyta lauko įrenginių – laipynių, lauko žaidimų kompleksų, lauko suoliukų, sutvarkytas kiemelis šalia neveikiančio baseino.

02.02.03. Darbo vietų modernizavimas. Įvykdžius šią priemonę, bus užtikrintos kokybiškos personalo darbo sąlygos: įsigyti kompiuteriai, spausdintuvai, suremontuotos raštinės patalpos.

2021-2023 METŲ STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktorius



Živilė Kiškionytė

SUDERINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Nykštukas“
tarybos posėdžio
2020-10-13 protokoliniu nutarimu
protokolas Nr. V2-4

PRITARTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-26
įsakymu Nr.ŠV1-230

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „NYKŠTUKAS“, 290420236
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Vertės plano tikslo kodas	Uždavimo kodas	Pavadinimas	Priemonės kodas	Priemonės požymis	Vykdytojas (skymus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Išų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų išų projektas	2023-ųjų metų išų projektas	Produkto kriterijaus			
											Pavadinimas			2021-ųjų metai
01	01	Tikslas. Tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) poreikius, atsižvelgiant į vaiko galias.												
01	01	Uždavinys. Vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo programų įvairovę.												
01	01	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	SB SP VB(KT) KT(1,2%) Iš viso: 638,9	354,9 90,7 189,0 4,3 797,8	482,8 90,7 220,0 4,3 797,8	482,8 90,7 220,0 4,3 797,8	482,8 90,7 220,0 4,3 797,8	482,8 90,7 220,0 4,3 797,8	11 1 1 1 11	11 1 1 1 11	11 1 1 1 11
01	01	Tarptautinės socialinių įgūdžių programų „Žipio draugai“ ir „Kimochi“ įgyvendinimas.			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB SP VB(KT) Iš viso: 0,1	0,1 0,1 0,1 0,1	0,1 0,1 0,1 0,1	0,1 0,1 0,1 0,1	0,1 0,1 0,1 0,1	0,1 0,1 0,1 0,1	2 2 2 2	2 2 2 2	2 2 2 2
01	01	Neformalių švietimo programų: ikimokyklinio ir priešmokyklinio teatrinio ugdymo, sveikos gyvensenos, fizinės kultūros programų įgyvendinimas.			Direktorius pavaduotojas ugdymui	SB SP VB(KT) KT(1,2%) Iš viso: 31,7	31,7 31,7 34,1 34,1 34,1	34,1 34,1 34,1 34,1 34,1	34,1 34,1 34,1 34,1 34,1	34,1 34,1 34,1 34,1 34,1	34,1 34,1 34,1 34,1 34,1	11 1 1 2 11	11 1 1 2 11	11 1 1 2 11
01	04	Lopšelio-darželio įvaizdžio gerinimas			Direktorius,	SB SP	0,5 0,5	0,5 0,5	0,5 0,5	0,5 0,5	0,5 0,5	1 1	1 1	1 1

Vertės plano tikslas	Uždavimo kodas	Priešmonės kodas	Pavadinimas	Priešmonės požymis	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis		2020-tiesiems metams	2021-tiesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			
						VB(KT)	KT (1,2%)					2021-ųjų metai	2022-ųjų metai	2023-ųjų metai	
			aplinkos ar/ir turinčių teisę į atlyginimo už maitinimo paslaugą lengvatą, ugdymo užtikrinimas.			VB(KT)	5,0	12,0	12,0	12,0		37	37	37	
						KT (1,2%)									
						Iš viso:	11,2	20,0	20,0	20,0	20,0				
						Iš viso uždaviniui:	25,8	34,6	34,6	34,6	34,6				
						Iš viso tikslui:	698,5	869,1	869,1	869,1	869,1				
02			Tikslas. Atnaujinti įstaigos ugdymo priemonės ir aplinką, siekiant užtikrinti higienos normų reikalavimus.												
02	01	01	Uždavinys Vykdyti higienos normų reikalavimus.												
02	01	01	Grupių sanitarinių-higieninių patalpų ir vamzdynų remontas.		Direktorius pavaduotojas, savivaldybės administracija	SB	40,0	40,0	40,0	40,0	0,0		3	3	0
						SP									
						VB(KT)									
						KT									
						KT (1,2%)									
						Iš viso:	40,0	40,0	40,0	40,0	0,0				
02	01	02	Teritorijos takų dangos ir lauko laiptų aikštelių atnaujinimas.		Direktorius pavaduotojas, savivaldybės administracija	SB	7,0	7,0	7,0	50,0		10	2000	0	
						SP									
						VB(KT)									
						KT									
						KT (1,2%)									
						Iš viso:	0,0	7,0	7,0	50,0	0,0				
02	01	03	Vidaus edukacinės aplinkos atnaujinimas.		Direktorius pavaduotojas	SB	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0		3	3	2
						SP									
						VB(KT)									
						KT									
						KT (1,2%)									
						Iš viso:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0				
						Iš viso uždaviniui:	43,0	50,0	93,0	93,0	3,0				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	747,9	926,7	1020,7	878,7
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	441,6	585,8	679,8	537,9
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos remimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	90,7	90,7	90,7	90,7
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	215,6	250,2	250,2	250,2
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	4,3	4,3	4,3	4,3
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KV.JUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privatomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	4,3	4,3	4,3	4,3
IŠ VISO:	752,2	931,0	1025,0	883,0



Direktorė

Specialistė,

atsakinga už veiklos plano parengimą

Živilė Kiškionytė

Dalia Šimoliūnienė

